



## INSTALLATION

**Mercredi 1 mai**      **Horaire en fonction de l'emplacement**

**Jeudi 2 mai**      **9h – 18h**

- Les petits articles peuvent être transportés le vendredi matin, mais aucun chariot à roues ou chariot élévateur ne sera autorisé
- Tous les kiosques **doivent** être prêts avant 11h, **le vendredi 3 mai**, pour l'ouverture du salon à midi.
- Toute la marchandise doit être expédiée à la bâtisse **le mercredi 1 mai**.
- Veuillez communiquer avec **Pat Steeves** au [psteeves@mpltd.ca](mailto:psteeves@mpltd.ca) pour prendre les arrangements nécessaires.

Notez s'il vous plaît, exposants plein air - les dimensions de la porte de chargement sont de 13 pieds de largeur sur 9 pieds de hauteur

## DÉMONTAGE

**Dimanche 5 mai**      **16h – 21h**

- Si la marchandise est toujours présente au salon le dimanche à 22h, la direction du salon se réserve le droit de l'expédier avec le transporteur officiel du salon (Armour / Beyond Borders Logistics & Consulting Inc.) et tous les coûts seront facturés à l'exposant.
- Aucun kiosque ne peut être retirée complètement ou en partie avant la clôture du salon à 16h, le dimanche 5 mai.